

申請日期：民國 年 月 日

停車證編號：
(申請人免填)

單位		姓名		
職稱	<input type="checkbox"/> 教職員工 <input type="checkbox"/> 兼任老師 <input type="checkbox"/> 日間部學生 <input type="checkbox"/> 夜間部學生	聯絡電話	校內分機：	電話：
牌照號碼		兼任教師證明、學生證影本黏貼處(浮貼)		
繳費方式	<input type="checkbox"/> 現金繳納 (總金額：)			
出納組 收費證明戳章				
承辦人 (學生部分由 生輔組簽章)		事務組 組員	總務主任	
		事務組 組長		
說明： 1. 請申請人檢附駕照影本，兼任教師另請檢附兼任教師證明影本、學生請附學生證影本乙份，並詳填本申請表後向出納組繳費後，至總務處事務組辦理。(承辦人陳錕城先生，分機 413) 2. 日間部學生由學務處生輔組統一辦理後，移送事務組統一發放汽車停車證。 3. 本校汽車停車收費以學年計費，每學年為 1000 元，兼任教師以學期計每學期 300 元。 4. 停車證僅限申請人本人使用，不得替他人申請，違者依規定議處。				
通行證具領人：_____		日期：民國 年 月 日		
(本欄為領取時簽收用請暫勿填寫)				