

0000 (中文題目) 0000

****** (English Title) ******

*中文標題與內文統一為新細明體，外文與數字為 Times New Roman。
*中文題目 20 級，粗體；英文題目 16 級，粗體。
*行距：單行間距。
*段落間距：與後段間距 0.5 行 (12pt)。

作者姓名

LAST NAME, First Name

所屬單位／職稱

Title, Professional Affiliation

*中文作者姓名 14 級，粗體；英文作者姓名 14 級，粗體。
作者二人以上時，通訊作者請加「」。

*中文所屬單位／職稱 12 級；英文所屬單位／職稱 12 級。
*行距：單行間距。

摘要

*中文摘要 14 級。
*行距：1.5 倍行高。
*段落間距：與後段間距 0.5 行

內文內文內文內文內文 times new roman 內文內文內文內文內文內文內文內文內文
內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文
內文內文。內文內文內文內文內文 times new roman 內文內文內文內文內文內
文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內文內
文內文內文內文內文。

*內文 12 級。
*行距：1.5 倍行高。
*段落間距：與後段間距 0.5 行 (12pt)。
*縮排：第一行位移 2 字元。

關鍵字：關鍵字1、關鍵字2、關鍵字3

*關鍵字 12 級，粗體，以 5 個為限。
*行距：1.5 倍行高。
*段落間距：與後段間距 0.5 行

壹、第一階標題

- *第一階標題 16 級，粗體。
- *行距：1.5 倍行高。
- *段落間距：與後段間距 0.5 行（12pt）。

內文內文內文內文內文 times new roman 內文。

一、第二階標題

- *第二、三階標題 14 級。
- *行距：1.5 倍行高。
- *段落間距：與後段間距 0.5 行（12pt）。

內文內文內文內文內文 times new roman 內文。

（一）第三階標題

內文內文內文內文內文 times new roman 內文。

1. 內文內文內文內文內文 times new roman 。

(1) 內文內文內文內文內文 times new roman 。

i. 內文內文內文內文內文 times new roman 。

(i) 內文內文內文內文內文 times new roman 。

- *內文 12 級。
- *行距：1.5 倍行高。
- *段落間距：與後段間距 0.5 行（12pt）。
- *縮排：第一行位移 2 字元。
- *對齊方式：左右對齊。

格式說明與撰稿原則：

一、論文全文格式

1. 須依本局格式規範排版，未依規排版者，本局得不予審查。
2. 須以電腦橫打，並以微軟Word文字處理軟體儲存。封面註明論文題目、作者、關鍵字及作者簡介（中英文姓名、就讀／服務單位、系所／職稱及通訊地址、電話、傳真號碼、電子信箱等）。
3. 除封面外，中英文摘要與本文中，請勿出現與作者相關的資訊。
4. 中文標題與內文統一為新細明體，外文與數字為Times New Roman，主標題16級，次標題14級，內文12級。
5. 每段起始須位移2字元，段落格式左右對齊。
6. 全文字數以不超過20,000字為原則（含摘要500字內、關鍵字、註釋、參考書目、附錄、圖片等）。
7. 稿件編排順序為：封面（論文題目、作者、關鍵字及作者簡介）、摘要、本文（註腳請採當頁註方式）、附錄、參考文獻。若有誌謝辭，請於通知文稿接受刊登於論文集後再加上，並置於正文後，長度請勿超過60字。
8. 稿件體例請依本局規定格式撰寫，如引用一般網路資料請於註腳說明並附上瀏覽日期，正式期刊及電子書等資料需列入參考文獻，且應載明瀏覽網址及日期。中英文書籍與期刊參考文獻範例如下：

王嵩山，2005。體現文學的疆界。想像與知識的道路，頁：105-108。
臺北：稻鄉出版社。

蔡振家、陳佳利、李捷葳，2010。博物館中的文學聲景：試析聲音元素在文學展示中的角色與功能，博物館學季刊，24（1）：93-113。

David, J. & Gardner, H., 1993. Open window, open doors. In: Hooper-Greenhill, E. (Ed.), 1994, *The Educational Role of the Museum*, pp. 99-104. London: Routledge.

Webb, R. C., 1996. Music, mood, and museums: a review of the consumer literature on background music. *Visitor Studies*, 8(1): 15-29.

二、版面配置格式

1. 邊界：版面配置>邊界>標準（上下2.54公分，左右3.18公分）
2. 方向：版面配置>方向>直向
3. 大小：版面配置>大小>A4
4. 頁碼：插入>頁碼
 - (1) 位置：頁的底端（頁尾）
 - (2) 對齊方式：置中
 - (3) 格式：阿拉伯數字1,2,3, ...