

檔 號：

保存年限：

## 教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號  
承辦人：龔琳晏  
電話：02-7736-6184  
電子信箱：linyent@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺南護理專科學校

發文日期：中華民國115年3月31日

發文字號：臺教技(四)字第1150032397號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：來函、實施計畫 (附件一 A09000000E\_1150032397\_senddoc1\_Attach1.PDF、附件二 A09000000E\_1150032397\_senddoc1\_Attach2.pdf)

主旨：函轉教育部及外交部合辦之「115年度外交小尖兵世界領航營」修正實施計畫，請轉知所屬五專一至三年級在學學生踴躍參加，請查照。

正本：國立臺北科技大學、國立虎尾科技大學、國立澎湖科技大學、國立高雄餐旅大學、國立臺中科技大學、國立臺北商業大學、國立高雄科技大學、國立臺南護理專科學校、國立臺東專科學校、南臺學校財團法人南臺科技大學、嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學、龍華科技大學、輔英科技大學、弘光科技大學、正修學校財團法人正修科技大學、台鋼學校財團法人台鋼科技大學、台南家專學校財團法人台南應用科技大學、中華醫事科技大學、南開科技大學、美和學校財團法人美和科技大學、城市學校財團法人臺北城市科技大學、大華學校財團法人敏實科技大學、文藻學校財團法人文藻外語大學、華夏學校財團法人華夏科技大學、致理學校財團法人致理科技大學、慈濟學校財團法人慈濟大學、宏國學校財團法人宏國德霖科技大學、台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學、黎明技術學院、德育學校財團法人德育護理健康學院、馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校、仁德醫護管理專科學校、樹人醫護管理專科學校、慈惠醫護管理專科學校、耕莘健康管理專科學校、育英醫護管理專科學校、敏惠醫護管理專科學校、崇仁醫護管理專科學校、聖母醫護管理專科學校、新生學校財團法人新生醫護管理專科學校

副本：教育部國民及學前教育署



國立臺南護理專科學校



1150002530 115/03/31

## 教育部 函

地址：413415 臺中市霧峰區中正路738之4  
號  
承辦人：高靜瑜  
電話：02-77367796  
電子信箱：e-1417@mail.kl2ea.gov.tw

受文者：本部技術及職業教育司

發文日期：中華民國115年3月25日  
發文字號：臺教授國字第1155700856B號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：如主旨 (A09000000E\_1155700856B\_senddoc7\_Attach1.pdf)

主旨：檢附修正後「115年度外交小尖兵世界領航營」實施計畫1份，請貴司惠予轉知所屬專科學校，請查照。

說明：

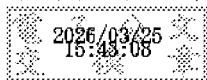
- 一、依據「115年度外交小尖兵世界領航營」實施計畫（以下簡稱本計畫）辦理。
- 二、本計畫第4點報名資格第2款規定：「培訓學員應取得符合歐洲語言學習教學評量共同參考架構（以下簡稱CEFR）B1之英文檢定證明」，並應於報名期限內將前開英文檢定證明上傳至報名系統。
- 三、查本計畫報名期間為115年3月16日至4月30日，考量部分學生未能於報名截止日前取得英文檢定成績，為鼓勵學生踴躍參與本計畫，爰開放尚未取得英文檢定成績之學生，得於115年4月30日前先行完成線上報名，並於115年5月28日上午8時前補交符合CEFR B1之英文能力成績證明。
- 四、前開成績證明得提交成績通知簡訊或官方公告成績之網頁畫面等足以佐證成績之資料，並以電子郵件寄送各區至承



辦學校；未於期限內補交成績者，視為未完成報名程序。

正本：本部技術及職業教育司

副本：



裝

訂

線

# 「115年度外交小尖兵世界領航營」實施計畫

## 壹、依據

政府「全民外交」政策理念暨「教育部中小學國際教育中程發展計畫」辦理。

## 貳、目的

為提升國際化人才溝通能力，強化學生團隊精神及國際視野，特舉辦本活動，期透過學生間之互相交流，深化學生之溝通與探究能力，提升學生對不同文化及價值觀之理解，進而促進國際間之交流與合作、邁向「接軌國際、鏈結全球」之願景。

## 參、辦理單位

主辦單位：教育部、外交部。

## 肆、報名資格

- 一、全國高級中等學校一至二年級(含參與高級中等教育階段非學校型態實驗教育學生)及五專一至三年級在學學生。
- 二、報名學員應取得符合歐洲語言學習教學評量共同參考架構(以下簡稱CEFR)B1之英文檢定證明。
- 三、有下列情形之一者，不得報名參加：
  - (一)來臺留學學生(以外籍生身分就讀本國學校者)。
  - (二)113或114年度參與本活動且獲選出國參訪者。

## 伍、培訓方式

分為2區辦理，各區皆以5天4夜為原則。

## 陸、培訓期程及學員數

### 一、培訓期程：

場次	日期	參加學校(縣市)	承辦學校
第一區	115年7月13日至 7月17日	新竹縣、新竹市、苗栗縣、臺中市、南投縣、雲林縣、臺南市、高雄市、屏東縣、澎湖縣、金門縣等境內學校。	國立中興大學附屬 高級中學

第二區	115年7月20日至 7月24日	基隆市、新北市、臺北市、桃園市、彰化縣、嘉義縣、嘉義市、宜蘭縣、花蓮縣、臺東縣、連江縣等境內學校。	國立羅東高級中學
-----	---------------------	---	----------

註：活動地點將另行公告於各區承辦學校網站。

二、培訓人數：分2區辦理，各區培訓人數至多84人。

三、另自各區完成培訓學員中各擇優遴選10人，2區共計正取20人，備取若干人，預計於116年寒假期間赴國外參訪。

四、倘各區培訓營學員數未足84人，得由主辦單位依各區學員數比例調整出國參訪人數。

### 承辦學校聯絡方式

場次	承辦學校	聯絡人	聯絡電話	E-mail
第一區	國立中興大學 附屬高級中學	江瑞顏秘書	04-2487-5199#112	jueiyen@mail.dali.tc.edu.tw
第二區	國立羅東高級 中學	蔡佳純秘書	03-956-7645#101	d101@ldsh.ilc.edu.tw

### 捌、報名須知

一、報名期間自115年3月16日至115年4月30日止，採網路報名（報名網址：<https://www.ietw2.edu.tw/teen-diplomatic/115>），說明如下：

- (一)請於報名期間內，於報名系統填妥基本資料，列印報名表經簽章後，併同報名資料一併上傳至報名系統；具學校推薦函者（如附件1-1及1-2，推薦函僅作為遴選參考，以補充學生整體表現，無則免附），請簽章後掃描上傳至報名系統。
- (二)參與非學校型態實驗教育且未取得學籍者，請於報名期間內，將前揭資料併同直轄市、縣（市）政府主管機關發給之學生身分證明，上傳至報名系統。
- (三)報名資料說明如下：1. 符合CEFR B1之英文檢定證明、2. 中文自傳（限1,200字，內容應包含個人簡介、專長及個人特質）、3. 校(內)外國際交流經驗及多元表現經歷說明及佐證資料、4. 以英語錄製之2-3分鐘自我介紹影

片（內容須涵蓋報名動機、個人的優勢能力或特長、參加營隊後的自我期許，得以簡報輔助說明，惟報名者應全程出鏡，並且不得以口罩或其他物品遮掩臉部，未全程出鏡者或以口罩或其他以物品遮掩臉部者，不予錄取）。

(四)未能於報名截止前取得英語檢定成績者，得於報名期間先行完成線上報名，並於115年5月28日上午8時前，補交符合CEFR B1之英文檢定成績證明（例如：成績通知簡訊或官方公告成績之網頁畫面等足資佐證之資料，並請以電子郵件寄送各區至承辦學校）；未於期限內補交，或補交之成績未達CEFR B1標準者，視為未完成報名程序。

(五)未於報名期間內送出報名資料者，視同未完成報名。

(六)報名資料經審核，如有缺件或需補正之情形，應於接獲承辦學校通知日起5個工作日內完成補件或補正，未完成者恕不受理報名。

二、各區至多錄取84名學員，依學員遴選會議結果擇優錄取；倘各區報名人數超過84名，每校以至多錄取5名為原則。

三、報名時原則請依就讀學校所在縣市分區報名；採跨區報名者，倘該區報名人數超過84名，優先錄取該區報名學生；海外臺灣學校學生請依在臺通訊地址所在縣市報名。

四、如未足額報名，得由主辦單位依實際報名情形，將名額流用至其他區。

## 玖、遴選方式

一、培訓營參訓遴選：由承辦學校召集專家學者組成評審小組進行評分，審查說明如下(審查標準請參閱附件2)：

(一)書面審查（佔總成績40%）：

1. 中文自傳（內容應包含個人簡介、專長及個人特質）15%
2. 校(內)外國際交流經驗及多元表現經歷25%。

(二)影片審查（佔總成績60%）：

1. 以英語錄製自我介紹影片，內容須涵蓋報名動機、個人的優勢能力或特長、參加營隊後的自我期許。
2. 影片長度：2-3分鐘(得以簡報輔助說明，惟報名者應全程出鏡，並且不得以口罩或其他物品遮掩臉部)，影片格式限MP4或MOV，長度以3分鐘為

限，每超過30秒（含），總成績扣0.5分；影片未全程出鏡者或以口罩或其他物品遮掩臉部者，不予錄取。

3. 影片應注意影像及聲音之清晰度，並上傳至個人Google雲端硬碟，將一般存取權限設定為「知道連結的任何人－檢視者」（即任何知道這個連結的網際網路使用者都能查看），將雲端連結填報於報名系統。

(三)成績計算：總成績計算至小數點以下第二位，小數點以下第三位採四捨五入法進位，其總成績相同且已無錄取名額時，依序由「影片審查」、「書面審查」之分數高低作為參酌順序。

(四)錄取公告及備取說明：錄取名單將於115年6月10日前公布於各區承辦學校網站（如公告日期有所調整，將另行於承辦學校網站公告）。錄取學員如無法參加，應於名單公布後一週內填妥「放棄錄取切結書」（如附件3），以電子郵件寄送至承辦學校，其缺額將依備取名單依序遞補。

## 二、國外參訪遴選：

(一)評分方式：

1. 成果發表：

(1)由主辦單位召集專家學者組成評審小組進行評分。

(2)本項成績滿分為100分，以個人表現進行評分，佔評比總分之30%。

(3)成果發表說明：

甲、發表形式：以英語進行小組簡報及詢答(每組7人為原則)，由每位組員輪流發言。

乙、發表時間：每人發言限2分30秒，超過2分30秒個人成果發表成績扣5分。

2. 即席問答：

於成果發表後進行即席問答，由評審以英語詢答，每組限時10分鐘，本項成績滿分為100分，以個人表現評分，佔評比總分之20%。

(二)在營表現：

1. 學員於營隊期間之表現及課程心得撰寫，由各組輔導教師進行評分。

2. 本項成績滿分為100分，以個人表現評分，佔評比總分之50%。

(三)遴選結果於各區培訓營成果發表結束，成績結算後現場公告（公告時間如有調整，另於承辦學校網站公告說明）。

#### 壹拾、 評審

本活動之評審工作，由主辦單位依各場次分別聘請評審，包含具英語文、國際教育、國際政治或外交事務等專家學者。所有評審應簽署「利益迴避切結書」，以避免評審與學生有任何指導或親友關係連結。

#### 壹拾壹、核心課程

- 一、宗旨：培養具國際溝通力、國際視野及全球移動力之人才。
- 二、核心課程：包含「英語表達能力」、「外交事務及國際時事」、「跨文化溝通」及「國際交流」等領域，課程說明及課程表如附件4、5。
- 三、除國際交流依區域特色規劃彈性課程外，各區課程統一由主辦單位邀集專家學者進行規劃。

#### 壹拾貳、獎勵

- 一、完成培訓之學員，由主辦單位核予結訓學員結訓證明。
- 二、各區除出訪學員外，另設至多10名之「最佳潛力獎」（得從缺），頒發獎狀，以資鼓勵。
- 三、為獎勵於國外參訪期間表現優異之學員，各訪團至多遴選3名「出訪表現卓越獎」（得從缺），於行前講習公告評分標準；完成出訪行程之學員，均由主辦單位頒發出訪證明。

#### 壹拾參、其他注意事項

- 一、參與培訓學員如發現有資格不實者，將取消參訓資格並追回結訓證明。
- 二、倘有課程全程未出席，該課程不核予在營表現成績；請假未參與課程及小組討論時間合計逾3小時者，視同未完成培訓，不予核發結訓證明，亦不得參與國外參訪。
- 三、參與培訓營學員往返交通費自行負責；惟屬低收入戶或中低收入戶，或就讀偏遠地區或非山非市學校者，其往返交通費（惟機票費半價）由主辦單位支應；所有學員培訓期間之膳宿由承辦學校提供，不須另外繳交報名費。
- 四、居住地位於以下縣(市)之學員參加其縣市所屬分區之營隊，得於營隊開始前1晚

入住飯店，所需費用由承辦學校支應；

(一)第一區：臺南市、高雄市、屏東縣、澎湖縣、金門縣。

(二)第二區：彰化縣、嘉義縣、嘉義市、臺東縣、連江縣。

五、成果發表請著正式服裝，如白襯衫搭配深色長褲，或著學校制服。

六、活動期間倘遇颱風等因素致無法實體辦理課程，主辦單位得公告調整授課形式及天數，學員不得異議。

七、國外參訪期間由主辦單位全程提供膳宿，所需簽證、保險、交通費由主辦單位支應，不須另外繳交報名費。

八、學員於營隊及國外參訪期間倘有不當行為，由主辦單位提報就讀學校依規定懲處。

九、出訪學員應於出訪前參與外交部辦理之線上或線下行前講習會。

十、出訪學員於出訪期間應拍攝及剪輯影音，回國後應參與主辦單位辦理之分享或宣傳活動。

十一、本活動最新訊息將隨時公布於承辦學校網站，如有未盡事宜，主辦單位保有修正及補充之權利。

附件1-1

115年度外交小尖兵世界領航營


學校推薦函

(一般學生、非學校型態實驗教育學生取得學籍者請使用此份)



此致

教育部國民及學前教育署

學校承辦處室章戳：\_\_\_\_\_

校長簽名：\_\_\_\_\_

推薦日期：\_\_\_\_\_

附件1-2

115年度外交小尖兵世界領航營  
直轄市、縣（市）政府主管機關推薦函  
（非學校型態實驗教育學生未取得學籍者請使用此份）



此致

教育部國民及學前教育署

主管機關核章(單位章戳)：\_\_\_\_\_

推薦日期：\_\_\_\_\_



## 附件2

遴選評分表	
評分項目	評分內容
中文自傳(15%)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 是否能有確實展現個人經歷、專長及特質</li><li>2. 個人經歷、專長及特質否符合營隊需求。</li></ol>
校(內)外國際交流經驗及多元表現經歷(25%)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 參與之交流活動之多樣性。</li><li>2. 多元表現經歷的具體成果，包括競賽獲獎、學術研究、特殊專長等。</li><li>3. 相關經歷是否能展現參與營隊的必要能力。</li></ol>
英語影片(60%)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 是否明確闡述參加營隊之原因，以及參加營隊後的期許，展現對自我成長之規劃。</li><li>2. 英語口語表達是否流暢清晰，能有效傳達訊息。</li><li>3. 語言組織是否條理清晰，使用適切詞彙及語法。</li><li>4. 表達具備相關專長或優勢能力，足堪推薦擔任臺灣外交人才之潛能。</li></ol>



附件3

放棄錄取切結書

本人\_\_\_\_\_

錄取「115年度外交小尖兵世界領航營」(第\_\_區)，惟因個人因素，自願  
放棄錄取資格，特立此書以茲證明。



此致

教育部國民及學前教育署

立書人(簽名)：

家長簽名：

本人聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日




附件4




領域	課程名稱	核心素養面向	核心素養內涵	課程主軸
英語表達能力	英語簡報及提問技巧	強化國際移動力	具備跨國互動的意願與能力，熟悉語言使用與國際交流的方法，並能善用科技、資訊媒體與系統性方法，展現國際移動的能力。	提升學員進行英語簡報之能力，包含擬定簡報大綱、內容架構、論點說明技巧及肢體語言表達，並培養掌握提問重點及進行即席應答之能力。
外交事務及國際時事	臺灣新外交力量	彰顯國家價值	批判性思考國家認同的概念，並分析國家在國際關係中的優劣勢，正視自己對國家的責任，主動推展國家文化的發展。	如何以多元方式（如文化、運動及科技等軟實力）推動臺灣的外交，例如：外交部辦理之歐洲臺灣文化年系列活動、太平洋三友邦人才培育計畫及臺巴智慧科技園區等，或臺灣積極運用半導體及AI等科技優勢拓展外交空間，展現臺灣價值及國家形象；另分享實務上曾經或可能面臨的挑戰，促使學員了解臺灣外交現況，並學習從「外國人視角」認識臺灣，啟發學員提出創新的國際合作交流觀念及模式，在國際場域上發揮影響力。
	國際時事	善盡全球公民	提升學員分析國際政治與外交事務的	(了解臺灣在全球系統的定位)自「全



	事探討	責任	<p>能力，理解國際事件的背景與結構。學員將學會從不同層面探討台灣在全球、區域及雙邊層次中的策略與行動，並培養系統性思維，增強對國際關係的理解與應對能力。</p>	<p>球」、「區域」及「雙邊」層次解析國際政治現勢，及臺灣在上述層次中的定位與行動，進而學會系統性解析國際事件背景及運作結構，以深入瞭解我國外交部於國際事件中所扮演的角色。</p> <p>全球：臺灣實質參與聯合國體系（UN）、WHA、ICAO、UNFCCC……等多邊國際組織，以及正確闡述聯大第2758號決議與反駁中國的錯誤詮釋，以爭取國際支持；</p> <p>區域：臺灣於印太戰略扮演之關鍵角色（如身處第一島鏈、民主自由價值鏈及具有半導體供應鏈的關鍵地位）、強化區域內理念相近國家之集體安全及經貿合作夥伴關係；</p> <p>雙邊：透過榮邦計畫鞏固與邦交國的關係；同時持續擴大並深化與美、日、歐等民主理念相近國家在各領域的實質合作關係。</p>
--	-----	----	---	---



跨文化溝通	跨文化溝通	尊重多元文化與國際理解	 全球脈絡下的多元文化處境，並理解多元群體的互動、關聯與衝突，尊重文化多樣性並在國際理解的基礎上支持世界和平的理念，主動發起或促進多元群體的合作。	學習在不同文化差異下(例如：低情境與高情境文化、個人與集體主義)進行有效互動與溝通之技巧。
	國際禮儀與國際場合互動	尊重多元文化與國際理解		引導學員了解在國際場合中之禮儀規範(如：會議禮儀及社交禮儀等)，以及培養學員在國際場合中表達自我之溝通策略及社交互動模式。
國際交流	與國際事務相關機構人員交流	強化國際移動力	具備跨國互動的意願與能力，熟悉語言使用與國際交流的方法，並能善用科技、資訊媒體與系統性方法，展現國際移動的能力。	透過臺灣所進行的國際交流、合作及援助案例(如農業、醫療技術團及中小企業輔導計畫等)，讓學員了解臺灣如何運用各領域資源發揮總合外交策略，達到固邦、榮邦，進而拓邦之外交戰略目標。



# 附件5

## 課程表

日期 時間	第1天	第2天	第3天	第4天	第5天
08:20-09:50 10:00-11:30	準備工作	國際時事探討	跨文化溝通	與國際事務相關機構人員交流	成果發表準備 8:20-9:00
	學生報到 10:00				成果發表 9:00-12:30
 09:00-12:00	始業式/ 成果發表說明	心得撰寫	心得撰寫	心得撰寫	
12:00-13:30	午餐時間				
13:30-15:00 15:10-16:40	臺灣新外交力量	英語簡報及提問技巧	國際禮儀與國際場合互動	與國際事務相關機構人員交流	成績結算及評審討論 13:30-15:30
	心得撰寫	心得撰寫	心得撰寫	心得撰寫	結業式 15:30-17:00
17:10-18:30	晚餐時間				賦歸 17:00
18:30-21:00	小組時間				