**國立臺南護理專科學校\_\_\_\_\_學年度學生社團郵局帳戶申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請用途** | | **□成立社團　　　□變更社團負責人　　□其他：＿＿＿＿＿** | | | | | | | |
| **成立社團** | 社團名稱 |  | | | | | | | |
| 社團負責人 |  | | | 聯絡電話 | | |  | |
| 帳戶名稱 | (例：國立臺南護理專科學校○○社王小明) | | | | | | | |
| **變更社團負責人** | 原社團負責人 |  | | | | | | | |
| 新社團負責人 |  | 科別  年級 |  | | | 聯絡  電話 | |  |
| **印鑑核章處** | | **社團負責人印鑑** | | | | **社團印鑑** | | | |
| 負責人印鑑 | | | | 社團印鑑 | | | |

**課外活動指導組核章：**

◎注意事項：

一、本表填妥後請連同社團章、社長私章送至課外活動組。

二、新申請的社團請將存摺封面影印一份自存社上的資料夾，一份交課外活動組，以更新社團補助款匯款資料及以防遺失時有資料可查。